



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPOLUOGO BROGNA" POLISTENA
Via On. L. Longo,24 - 89024 P O L I S T E N A (RC)

Prot. n.vedi segnature

Polistena, vedi segnature

Ai docenti in anno di formazione e prova
Ai docenti tutor
All'Albo
Al Sito

OGGETTO: Percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo a.s. 2022/2023.

Il DM n. 226/2022 e la Nota MIUR 30998 del 25/08/2022 dettano le disposizioni per il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, relativamente all'a.s. 2022/2023.

Sono tenuti ad effettuare il percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio:

- i docenti che si trovano al primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato, a qualunque titolo conferito, che aspirino alla conferma nel ruolo;
- i docenti per i quali sia stata richiesta la proroga del periodo di formazione e periodo annuale di prova in servizio o che non abbiano potuto completarlo negli anni precedenti. In ogni caso la ripetizione del periodo comporta la partecipazione alle connesse attività di formazione, che sono da considerarsi parte integrante del servizio in anno di prova;
- i docenti per i quali sia stato disposto il passaggio di ruolo;
- i docenti vincitori di concorso, che abbiano l'abilitazione all'insegnamento o che l'acquisiscano ai sensi dell'articolo 13, comma 2 del Decreto Legislativo, che si trovano al primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato.

Il superamento del periodo annuale di prova in servizio:

- è subordinato allo **svolgimento del servizio effettivamente prestato per almeno 180 giorni, dei quali almeno 120 per le attività didattiche.**
- che **il personale docente in periodo di prova è sottoposto a un test finale**, che accerti come si siano tradotte, in competenze didattiche pratiche, le conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, attraverso valutazione da parte del dirigente scolastico, sentito il comitato per la valutazione dei docenti, in funzione dell'istruttoria di un docente al quale sono affidate dal dirigente scolastico le funzioni di tutor che non devono determinare nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato.
- che in caso di mancato superamento del test finale o di valutazione negativa del periodo di prova in servizio, il personale docente è sottoposto a un secondo periodo annuale di prova in servizio, non ulteriormente rinnovabile.

Il percorso di formazione e prova in servizio andrà ad accertare e verificare, la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche, disciplinari e metodologiche del docente ed è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali con riferimento ai seguenti ambiti, propri della professione docente:

- a. possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico – didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- b. possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- c. possesso ed esercizio delle competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione;
- d. osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
- e. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Entro il secondo mese dalla presa di servizio il docente in periodo di prova dovrà tracciare un primo bilancio di competenze, in forma di autovalutazione strutturata, con la collaborazione del docente tutor.

Sulla base del bilancio delle competenze, sentito il docente tutor e tenuto conto dei bisogni dell'istituzione scolastica, con un apposito patto per lo sviluppo professionale, vengono stabiliti gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, dove la formazione ad hoc prevista e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole, siano al centro del percorso.

Al termine del percorso di formazione e del periodo annuale di prova in servizio, il docente in periodo di prova, con la supervisione del docente tutor, traccia un nuovo bilancio di competenze per registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare.

Il docente in anno di prova è tenuto a partecipare alle attività formative che hanno una durata complessiva di **50 ore** e sono organizzate in **4 fasi**:

- incontri propedeutici e di restituzione finale;
- laboratori formativi;

I laboratori formativi possono vertere su:

Tipologie di insegnamento:

1. Iniziative e provvedimenti legati alla gestione delle istituzioni scolastiche in situazioni di emergenza
2. Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curricolo;
3. Competenze digitali dei docenti;
4. Inclusione sociale e dinamiche interculturali;
5. Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni;
6. Contrasto alla dispersione scolastica;
7. Buone pratiche di didattiche disciplinari;
8. Valutazione di sistema (Autovalutazione e miglioramento);
9. Attività di orientamento;
10. Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento;
11. Bisogni educativi speciali;
12. Motivare gli studenti ad apprendere;
13. Innovazione della didattica delle discipline;
14. Insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curricolo;
15. Valutazione didattica degli apprendimenti;
16. Educazione sostenibile e transizione ecologica, con particolare riferimento al Piano "Rigenerazione Scuola" presentato nel corso del 2020-2021.

- "peer to peer" e osservazione in classe;
- formazione on-line: La formazione on-line del docente in periodo di prova avrà la durata complessiva di 20 ore, e consisterà nello svolgimento delle seguenti attività:

a. analisi e riflessioni sul proprio percorso formativo;

- b. elaborazione di un proprio portfolio professionale che documenta la progettazione, realizzazione e valutazione delle attività didattiche;
- c. compilazione di questionari per il monitoraggio delle diverse fasi del percorso formativo;
- d. libera ricerca di materiali di studio, risorse didattiche, siti dedicati, messi a disposizione durante il percorso formativo.

Nel corso del periodo di formazione il docente in periodo di prova cura la **predisposizione di un proprio portfolio professionale**, in formato digitale, che dovrà contenere:

- a. uno spazio per la descrizione del proprio curriculum professionale;
- b. l'elaborazione di un bilancio di competenze, all'inizio del percorso formativo;
- c. la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
- d. la realizzazione di un bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale.

Ad ogni buon conto si allegano:

1. DM n. 226/2022
2. Allegato A al DM 226/2022
3. Nota MIUR 30998 del 25/08/2022



Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio D'Alterio
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93